

Утверждаю  
и.о. заведующего  
МКДОУ «Ново-Георгиевский д/с «Аленка»  
Ибрагимова Р.У.



**Отчет  
О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ЗА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ  
ГОД**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. Аналитическая часть</b>	
1	Общая характеристика МКДОУ. Информационная справка
2	Правоустанавливающие документы.
3	Документация МКДОУ.
4	Система управления МКДОУ.
5	Эффективность организации системы контроля со стороны руководства МКДОУ
6	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
7	Работа с неблагополучными семьями, семьями «группы риска».
8	Взаимодействие семьи и МКДОУ.
9	Образовательная деятельность: Содержание и организация образовательной деятельности. Состояние воспитательной работы. Реализация годовых задач Качество подготовки обучающихся. Условия осуществления образовательного процесса Учебно-методическое обеспечение. Информационная и рекламная деятельность. Социальное партнерство. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности МКДОУ.
10	Кадровое обеспечение
11	Состояние и использование материально-технической базы.
12	Безопасность.
13	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования
14	Основные направления ближайшего развития ДОУ.
<b>II. Анализ показателей деятельности МКДОУ, подлежащего самообследованию</b>	
1	Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» № 1324
<b>III. Приложения к отчету о результатах самообследования за 2019 - 2020 учебный год.</b>	
Приложение 1. Наличие воспитанников – участников конкурсов профессионального мастерства, разных уровней за период 2019 - 2020 уч.года.	
Приложение 2. Самообразование педагогов 2019 - 2020 учебный год.	
Приложение 3. Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах	
Приложение 4. Система кружковой работы в МКДОУ	
Приложение 5. Курсы повышения квалификации педагогов МКДОУ	
Приложение 6. Педсоветы	
Приложение 7. Проведение мероприятий, связанных с праздничными датами	

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

**Аналитическая часть представлена следующими направлениями:**

- оценка образовательной деятельности МКДОУ;
- оценка системы управления МКДОУ;
- оценка содержания и качества подготовки выпускников;
- оценка организации образовательного процесса;
- оценка кадрового обеспечения;
- оценка учебно – методического обеспечения;
- оценка материально – технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### I. Аналитическая часть.

#### Общая характеристика МКДОУ

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка» (далее - МКДОУ) создан для развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста в целях:

- реализации принципов государственной политики в области образования;
- приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности, воспитания трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- общедоступности образования, адаптивности к уровням и особенностям развития и подготовки воспитанников;
- обеспечения воспитания и обучения детей дошкольного возраста путем реализации образовательных программ дошкольного образования и воспитания;
- сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей;
- оказания помощи семье в воспитании детей.
- **Основными задачами функционирования МКДОУ являются:**
- создание условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, развития их двигательной активности;
- воспитание на основе общечеловеческих ценностей и национальных традиций;
- развитие личностных качеств ребенка, а также его мышления, воображения, памяти, речи, эмоциональной сферы посредством обновления содержания образования;
- формирование предметно-развивающей среды и условий для разнообразной познавательной деятельности детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребенка.
- Детский сад находится в двухэтажном здании общей площадью 454.4 м<sup>2</sup>, построенном в 1975 году, находится в оперативном управлении.

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» с целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного МКДОУ за 2019-2020 учебный год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного МКДОУ «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка».

## 1.2. Информационная справка

Полное наименование МКДОУ: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка».

Сокращенное наименование МКДОУ: МКДОУ «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка».

Организационно-правовая форма – учреждение, тип МКДОУ - казенное, по типу реализуемых основных образовательных программ – дошкольная образовательная организация.

Основным предметом (видом) деятельности МКДОУ является осуществляемая на основании лицензии от 12.04.2016 года за № 8527 (серия 05Л01 №0002914) образовательная деятельность в соответствии с целями, ради достижения которых Учреждение создано.

Место нахождения МКДОУ:

- юридический адрес: 368875, Республика Дагестан, Тарумовский район, село Ново-Георгиевка улица Ленина 100

- фактический адрес: 368875, Республика Дагестан, Тарумовский район, село Ново-Георгиевка улица Ленина 100

Учредителем МКДОУ является администрация МР «Тарумовский район» в соответствии с федеральными законами, законами РД, нормативными правовыми актами Тарумовского муниципального района (далее – Учредитель).

Собственником имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, является МР «Тарумовский район».

Учреждение работает в режиме 5-дневной рабочей недели – с 7.30 – 16.30, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группа функционируют в режиме сокращенного дня (10.5-часовое пребывание).

Полное наименование дошкольного МКДОУ	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Ново-Георгиевский детский сад «Солнышко»
Сокращенное наименование	МКДОУ «Ново-Георгиевский детский сад «Солнышко»
Тип МКДОУ	Казенное
Вид МКДОУ	Детский сад
Юридический адрес и Фактический адрес	368875, Республика Дагестан, Тарумовский район, село Ново-Георгиевка, улица Ленина 100
Учредитель	Администрация МР «Тарумовский район»
Заведующий	Ибрагимова Рабият Умаровна
Контактный телефон	8 – 928- 224-53-21
e-mail	<a href="mailto:madinasadik1@mail.ru">madinasadik1@mail.ru</a>
Web – адрес сайта	<a href="https://dag-n-geo.tvoyasadik.ru">https://dag-n-geo.tvoyasadik.ru</a>
Год постройки здания	1975 год
Режим работы МКДОУ	Понедельник – пятница: рабочие дни с 07.00 до 16.30; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

Работа муниципального казенного дошкольного образовательного МКДОУ «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка» (Далее – МКДОУ) осуществляется в соответствии с : Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа

2013г. № 1014, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами РД, нормативными актами органов местного самоуправления Тарумовского муниципального района, Уставом и локальными актами МКДОУ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденного постановлением главного санитарного врача Российской Федерации «СанПиН 2.4.1.3049-13» от 13 мая 2013 года № 26, Конвенцией ООН о правах ребёнка.

### **1.3. Структура и количество групп**

Мощность МКДОУ: плановая – 3 группы на 60 человек; фактическая наполняемость в 2018 – 2019 учебном году составила – 3 группы на 75 воспитанников.

Порядок комплектования и количество групп МКДОУ детьми определяется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации определяется Учредителем в соответствии с требованиями действующих СанПиН.

Прием детей в детский сад, а также отчисление воспитанников из МКДОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Кочубейский детский сад «Солнышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденными приказом заведующего .

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений 2.4.1. 3049-13 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 15.05.2013г № 26; зарегистрированным в Минюсте России 29.05.2013г. № 28564). Все группы однородны по возрастному составу детей. Все группы работали, в соответствии с Уставом, в режиме 10.5 часов при пятидневной рабочей неделе. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Учебный год в МКДОУ начинается **1 сентября** .

### **2. Правоустанавливающие документы**

МКДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и на основании **правоустанавливающих документов:**

- Устав МКДОУ
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием МКДОУ
- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного(бессрочного) пользования земельным участком
- Санитарно-эпидемиологическое заключение
- Приказ о назначении на должность заведующего

### **3. Документация МКДОУ**

Учредительным документом, регулирующим организацию и порядок деятельности МКДОУ, является Устав. Локальные акты определены Уставом МКДОУ, соответствуют его содержанию и перечню.

В МКДОУ утверждены следующие локальные акты, содержащие нормы трудового права и нормы, регулирующие образовательные отношения:

- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МКДОУ
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

- Договор по обеспечению воспитанников МКДОУ медицинским обслуживанием;
- Соглашение на обслуживание централизованной бухгалтерией Управления образования;
- Должностные инструкции работников МКДОУ;
- Инструкции по охране труда и технике;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Программа развития МКДОУ;
- Образовательная программа дошкольного образования;
- Годовой план работы МКДОУ (срок реализации - один учебный год);
- План образовательной деятельности МКДОУ на 2019-2020 учебный год.
- Положение об Общем собрании трудового коллектива МКДОУ;
- Положение о Педагогическом совете МКДОУ;
- Положение об Общем родительском собрании МКДОУ;
- Положение о Родительском комитете МКДОУ;
- Положение об организации работы по охране труда МКДОУ;
- Положение о комиссии по охране труда МКДОУ;
- Положение об организации питания воспитанников МКДОУ;
- Положение об оплате труда работников МКДОУ;
- Положение о должностном контроле МКДОУ;
- Положение о сайте МКДОУ;
- Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям МКДОУ;
- Кодекс этики и служебного поведения работников МКДОУ
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) и родителей (законных представителей);
- Положение о порядке разработки, реализации и корректировки образовательной программы дошкольного образования;
- Положение о порядке формирования и ведения личных дел воспитанников МКДОУ;
- Другие локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации об образовании.

Все вышеперечисленные локальные акты разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Общие требования к документированию управленческой деятельности, в том числе документов, касающихся трудовых отношений, в МКДОУ устанавливает Инструкция о ведении делопроизводства.

Ответственность за ведение кадрового делопроизводства лежит на заведующем МКДОУ.

Таким образом, Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведется планомерная работа по совершенствованию нормативной правовой базы.

#### **Вывод:**

МКДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

#### **4. Система управления МКДОУ**

Управление деятельностью МКДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом МКДОУ, программой развития МКДОУ. Непосредственное руководство деятельностью МКДОУ осуществляет заведующий.

Управление МКДОУ осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными формами управления Детским садом являются:

- Общее собрание трудового коллектива, действующее на основании Положения.

- Основная задача - организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ на высоком уровне.
- Педагогический совет, действующий на основании Положения. Основная задача - реализация государственной и муниципальной политики в области дошкольного образования.
- Общее родительского собрание, действующее на основании Положения. Основная задача - совместная работа родительской общественности и МКДОУ по реализации государственной и муниципальной политики в области дошкольного образования.
- Родительский комитет, действующий на основании Положения. Основная задача - организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

### **Управляющая система МКДОУ состоит из двух структур:**

I структура – общественное управление, состоящее из:

- общего собрания трудового коллектива;
- педагогического совета;
- родительского комитета.
- Их деятельность регламентируется Уставом МКДОУ и соответствующими положениями.
- Формами самоуправления МКДОУ являются: общее собрание трудового коллектива МКДОУ, педагогический совет и родительский комитет.
- **Общее собрание трудового коллектива** является высшим органом управления МКДОУ.
- В 2019-2020 учебном году Общее собрание трудового коллектива участвовало в:
- разработке и принятии новых локальных актов;
- рассмотрении и решении других вопросов, связанных с деятельностью МКДОУ и коллектива.
- Общее руководство образовательным процессом МКДОУ осуществляет педагогический совет. В состав педагогического совета входят с правом решающего голоса все педагогические работники МКДОУ, с правом совещательного голоса – приглашенные лица.
- Общественной составляющей управления МКДОУ является родительский комитет, который;
- оказывает содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса МКДОУ;
- координирует деятельность групповых родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях;
- принимает участие в подготовке МКДОУ к новому учебному году;
- осуществляет контроль за организацией и качеством питания детей совместно с администрацией МКДОУ;
- оказывает помощь администрации МКДОУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- участвует в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- оказывает помощь во взаимодействии с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций дошкольного образования, уклада жизни МКДОУ, семейного воспитания.
- Организационная структура системы управления МКДОУ
- I структура – административное управление, состоящее из двух уровней:
- 1 уровень – заведующий МКДОУ, управленческая деятельность которого обеспечивает следующие условия для реализации функций управления воспитательно-образовательным процессом в МКДОУ:
- правовые;

- материальные;
- социально – психологические;
- организационные.

Непосредственное управление МКДОУ осуществляет, прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначаемый и освобождаемый Учредителем. Заведующий МКДОУ действует на основе законодательства Российской Федерации и области, Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

Объектом управления заведующего является весь коллектив МКДОУ.

- **2 уровень** – старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра.
- Объектом управления сотрудников второго уровня является часть коллектива согласно их функциональным обязанностям.
- Старший воспитатель осуществляет руководство и внедрение программ, педагогических технологий, проводит мониторинг, организует методическое обеспечение.
- Завхоз обеспечивает организацию труда обслуживающего персонала.
- Медицинская сестра взаимодействует с педагогами, обслуживающим персоналом, проводит санитарно-просветительную работу среди работников МКДОУ и родителей (законных представителей).
- **3 уровень** управления осуществляется воспитателями МКДОУ, специалистами и обслуживающим персоналом.

Объектом управления являются дети и родители (законные представители).

Все эти функциональные подразделения в структуре МКДОУ специализированы и нацелены на выполнение определенных видов управленческих действий и могут принимать решения относительно круга специальных вопросов.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления МКДОУ определяют стабильное функционирование.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стилль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации. Реализуя функцию планирования, администрация МКДОУ непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы. Администрация МКДОУ стремится к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных нормативных актов МКДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей (законных представителей) в воспитании, образовании и развитии детей.

#### **Вывод:**

- Управление в МКДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Структура и механизм управления образовательным учреждением обеспечивает его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, а также вовлеченность работников МКДОУ и родителей воспитанников в воспитательно-образовательный процесс.

## 5. Эффективность организации системы контроля со стороны руководства МКДОУ

В МКДОУ функционирует система контроля со стороны руководства, которая доводится до всех сотрудников и утверждается на педагогическом совете. Она включает в себя:

- фронтальный контроль,
- тематический контроль
- оперативный контроль
- персональный контроль
- повторный контроль. .

Администрация МКДОУ в 2019-2020 учебном году проводила проверки, наблюдения, обследования в МКДОУ, в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками МКДОУ законодательных и других нормативно-правовых актов РФ в области образования, воспитания и защиты прав детей, нормативных актов Учредителя и МКДОУ.

№	Деятельность, подлежащая проверке	Результат
1.	Исполнение работниками МКДОУ действующего законодательства в области образования и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность МКДОУ	Нарушений не выявлено
2.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами – 100%; достаточный уровень образованности и квалификации педагогов.
3.	Инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил	Нарушений не выявлено
4.	Эффективность результатов деятельности педагогических работников	Положительная динамика развития дошкольников во всех возрастных группах, все педагоги повысили уровень своей квалификации
5.	Реализация образовательной программы дошкольного образования МКДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Нарушений не выявлено
6.	Соблюдение Устава и иных локальных актов МКДОУ	Нарушений не выявлено
7.	Исполнение приказов по МКДОУ	Нарушений не выявлено
8.	Оказание методической помощи педагогическим работникам	Нарушений не выявлено
9.	Организация питания детей	Нарушений не выявлено
10.	Организация, ход и результаты образовательного процесса	Нарушений не выявлено
11.	Санитарное состояние всех помещений МКДОУ	Нарушений не выявлено
12.	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Нарушений не выявлено
13.	Посещаемость детей	Средняя посещаемость по группам МКДОУ в 2019- 2020 учебном году составила 70%
14.	Выполнение требований охраны труда всеми сотрудниками МКДОУ	Нарушений не выявлено
15.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Нарушений не выявлено

В соответствии с выводами проверок принимались оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывалась необходимая методическая помощь педагогическим работникам.

**Вывод:**

- Структура и механизм управления МКДОУ «Ново-Георгиевский детский сад «Аленка» в 2019-2020 учебном году определили стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствовала развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

**6. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.**

Одним из главных направлений деятельности МКДОУ является сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников через систему физкультурно-оздоровительной работы. В МКДОУ разработан план физкультурно-оздоровительной работы. Он призван объединить усилия педагогов, медицинского персонала, родителей (законных представителей) в деле здоровьесбережения и здоровьесохранения воспитанников, и представляет собой систему оздоровительно-профилактической работы с детьми.

**Здоровьесберегающие технологии, используемые в МКДОУ**

№	Виды	Особенности организации
<b>Закаливание (в соответствии с медицинскими показаниями)</b>		
1.	Обширное умывание после дневного сна (мытьё рук до локтя)	Все дошкольные группы ежедневно
2.	Ходьба босиком, ходьба босиком по массажным дорожкам	Все дошкольные группы ежедневно
3.	Облегченная одежда	Все дошкольные группы ежедневно
<b>Профилактические мероприятия</b>		
1.	Витаминация 3-х блюд	Ежедневно
2.	Употребление фитонцидов (лук, чеснок)	Осеннее – зимний период
3.	Полоскание рта после еды	Ежедневно
<b>Медико – профилактические мероприятия</b>		
1.	Мониторинг здоровья воспитанников	Ежедневно в течение года
2.	Плановый медицинский осмотр	1 раз в год
3.	Антропометрические измерения	2 раза в год
4.	Профилактические прививки	По возрасту
5.	Организация и контроль питания	Ежедневно
6.	Организация физического развития дошкольников	Ежедневно
7.	Организация здоровьесберегающей среды	Ежедневно
8.	Организация обеспечения требований СанПиНов	Ежедневно
<b>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</b>		
1.	Корректирующие упражнения (улучшение осанки, плоскостопия, зрения)	Ежедневно
2.	Зрительная гимнастика	Ежедневно
3.	Пальчиковая гимнастика	Ежедневно
4.	Дыхательная гимнастика	Ежедневно
5.	Сказкотерапия	Ежедневно
<b>Образовательные мероприятия</b>		
1.	Привитие культурно – гигиенических навыков	Ежедневно
2.	Подвижные и спортивные игры	Ежедневно
3.	Физкультурные занятия	Не реже 3 раз в неделю
4.	Коммуникативные игры	Ежедневно
5.	Физкультурные праздники, досуги, развлечения (зимой, летом)	В соответствии с годовым планом работы

Основная роль в системе физкультурно-оздоровительной работы в МКДОУ отводится педагогам. Физкультурные занятия проводятся в каждой возрастной группе три раза в неделю, в том числе одно физкультурное занятие на открытом воздухе (при хороших погодных условиях).

В работу внедрены и используются в системе здоровьесберегающие методы и технологии:

- утренняя гимнастика с элементами дыхательной гимнастики (в летнее время – на свежем воздухе);
- гимнастика после сна (гимнастика пробуждения);
- физкультминутки и игры с движениями в свободной деятельности;
- ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (профилактика плоскостопия);
- включение в работу с детьми комплексов дыхательной гимнастики;
- пальчиковая гимнастика;
- полоскание полости рта прохладной водой;
- обливание ног прохладной водой (в летний период).

### **Физкультурно-оздоровительная работа осуществлялась системно**

В течение учебного года в Детском саду проводились музыкально-спортивные праздники и развлечения для детей, предусмотренные Образовательной программой и годовым планом работы. В каникулярное время прошла Неделя здоровья, в рамках которой наряду с задачами физического развития большое внимание уделялось валеологическому воспитанию.

### **Уровень физического развития детей**

Анализ результатов показывает достаточно стабильную картину физического развития воспитанников:

- уровень овладения основными движениями и физическими качествами соответствует возрастным нормам;
- наблюдается положительная динамика в овладении детьми бегом, прыжками, метанием;
- приобретение умений выполнять игровые действия и упражнения из подвижных игр разной функциональной направленности;
- в процессе игровой и соревновательной деятельности сформированы навыки коллективного общения и взаимодействия.

Вся физкультурно-оздоровительная работа с детьми строится с учётом их физической подготовленности и уровня физического развития каждого ребёнка.

Для осуществления медицинской деятельности в Детском саду организован медицинский блок, который представлен помещениями: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор; оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Медицинскими работниками ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний, анализ состояния здоровья каждого ребенка-дошкольника. МКДОУ курирует врач-педиатр детской поликлиники, который совместно с медицинской сестрой осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, дает рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях МКДОУ. Регулярно проводятся **профилактические мероприятия**:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические измерения;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- диспансеризация

Система медицинской работы в МКДОУ приведена в соответствие с приказом Минздрава России и Минобразования России от 30.06.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных МКДОУ».

**Медицинская деятельность** обеспечивается на основании договора по обеспечению воспитанников МКДОУ медицинским обслуживанием с Тарумовской ЦРБ.

### **Сравнительный анализ заболеваемости.**

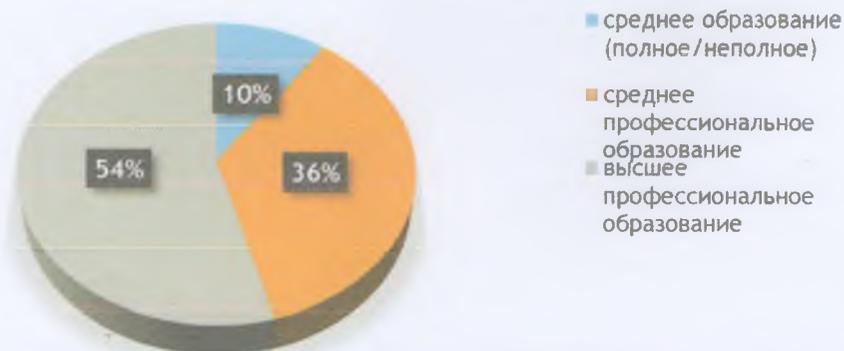
На основании полученных результатов проанализированы возможные причины, лежащие в основе увеличения уровня заболеваемости воспитанников по некоторым показателям, основными из них могли быть:

- нахождение ребенка раннего возраста по справке более продолжительный период в связи с реабилитацией после болезни;
- высокий уровень заболеваемости в зимне-весенний период по региону в 2018 году.
- снижение качества проведения закаливающих мероприятий в связи с отсутствием должного контроля со стороны медицинской сестры и старшего воспитателя;
- не удовлетворительное проведение утреннего фильтра;
- Несмотря на повышение уровня заболеваемости воспитанников, нужно отметить положительную динамику физической подготовленности воспитанников;
- овладение воспитанниками элементарными навыками безопасного поведения;
- формирование у дошкольников основ валеологического сознания, потребности заботиться о своем здоровье;
- повышение профессиональной культуры педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- достижение тесного взаимодействия с семьями воспитанников по формированию у детей здорового образа жизни.
- Администрация ставит задачу повышения компетентности педагогов в вопросах физкультурно-оздоровительной работы, оптимизации двигательной активности воспитанников в специально-организованной и совместной деятельности, улучшения качества проведения деятельности по физической культуре, повышения качества двигательных навыков.

#### **ВЫВОД:**

- Таким образом, в 2019-2020 году проводилась большая работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в группах МКДОУ. Было обеспечено правильное организованное, полноценное и сбалансированное питание дошкольников, созданы оптимальные условия для их нервно-психического и умственного развития. Незначительное снижение посещаемости в нескольких группах свидетельствует о том, что необходимо усилить работу по профилактике заболеваемости и совершенствовать физкультурно-оздоровительную работу.
- продолжать взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

#### **Характеристика родителей (законных представителей) по образованию**



Анализ социального состава семей воспитанников нашего МКДОУ показывает, что в основном, это полные семьи, среднего достатка. В большинстве своем родители имеют средне - специальное образование. Определение социального статуса семей воспитанников позволяет нам выбирать более эффективные формы, методы и содержание сотрудничества с родителями для создания равных стартовых возможностей детей как основы их дальнейшего обучения. В соответствии с действующими нормативными документами (Конвенция ООН «О правах ребенка», Семейный кодекс РФ, Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской

Федерации», Закон «Об образовании в Российской Федерации») в Детском саду осуществляет работу по защите ребенка от всех форм насилия. В работе по защите прав ребенка принимает участие весь коллектив МКДОУ

**Основными результатами профилактической работы, проводимой в Детском саду, являются:**

*создание системы правового просвещения и повышения правовой культуры*

представителей) в образовательный процесс как равноправных партнеров.

Педагогический коллектив МКДОУ активно внедряет разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества, осуществляемого планомерно.

Приоритетными направлениями для нас являлись:

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогов по реализации грамотного (дифференцированного) взаимодействия с семьей;
- программно-методическое обеспечение процессов взаимодействия с семьей;
- обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества МКДОУ.

Особое внимание мы уделяли индивидуальным формам сотрудничества:

Педагогическое сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников строится с использованием традиционных (Общие родительские собрания, консультации, беседы, семинары, праздники и досуги) и нетрадиционных форм взаимодействия (проведение родительских собраний с использованием ИКТ, организация выставок-новинок педагогической литературы в группах, тематические встречи, акции, тренинги).

В результате внедрения разнообразных форм работы с семьями, устанавливаются доброжелательные отношения, родители (законные представители) больше интересуются педагогическим процессом, участвуют в игровых, познавательных, творческих мероприятиях с

детьми, участвуют в конкурсах, оформляют фотоальбомы, делятся семейным опытом воспитания.

Педагогический коллектив осуществляет воспитательно-образовательный процесс в тесном сотрудничестве с родителями (законными представителями) воспитанников и ставил перед собой задачи, которые решались в течение учебного года:

- изучение потребности родителей (законных представителей) на образовательные услуги для определения перспектив развития МКДОУ, содержания работы и форм организации;
- установить партнерские взаимоотношения с семьей каждого ребенка;
- раскрыть творческий потенциал семьи для включения в содержательную деятельность в системе «родитель – ребенок – педагог».

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и МКДОУ педагогическим коллективом созданы следующие условия:

- социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также в соответствии с Уставом МКДОУ, договорами об образовании, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности семьи и МКДОУ;
- информационно-коммуникативными: предоставление родителям (законным представителям) возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в Детском саду;
- перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, предоставление права родителям (законным

представителям) участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ и выборе точек пересечения семьи и МКДОУ в интересах развития ребенка;

- потребностно - стимулирующие: взаимодействие семьи и МКДОУ строится на результатах изучения семьи.

С целью повышения педагогической культуры родителей, активное включение их в жизнь МКДОУ, установления дружеских контактов с семьями воспитанников в 2017 – 2018 учебном году использовались различные формы работы:

- Анкетирование, наглядная информация, тематические выставки, совместные конкурсы, консультации, семинары – родительские собрания, фотовыставки, совместные праздники и развлечения и т. д.
- Велась работа по профилактике семейного неблагополучия в тесном сотрудничестве с органами соцзащиты, отделом опеки и попечительства.
- Информирование родителей через сайт ДОУ и информационные стенды.
- Встречи с интересными людьми

Информирование родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования осуществляется преимущественно на заседаниях Общих родительских собраний, через наглядную информацию, в личных беседах при поступлении ребенка в Детский сад, на тематических встречах. Содержание и организация работы официального сайта регламентируется локальными нормативными актами МКДОУ.

Информация, выставляемая на сайт, соответствует требованиям законодательства, свободна для доступа родителей (законных представителей) и общественности.

#### **Результаты взаимодействия МКДОУ и семьи:**

- повышение уровня включенности родителей в деятельность МКДОУ;
- повышение имиджа МКДОУ;
- создание эмоционально-психологического комфорта содержания ребенка в детском саду в условиях максимально приближенных к семейным;
- достижение единых ценностных ориентаций у педагогов и родителей (законных представителей);
- повышение педагогической, психологической и правовой грамотности родителей (законных представителей) в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- эмоциональная взаимоподдержка, комфорт, атмосфера взаимопонимания, общность интересов;
- участие родителей (законных представителей) в планировании и организации деятельности МКДОУ.

#### **ВЫВОД:**

- Таким образом, понимание общих целей в воспитании, обучении и развитии каждого ребенка помогло педагогам МКДОУ выстроить партнерские, доброжелательные отношения с родителями (законными представителями). В 2018-2019 учебном году родители (законные представители) воспитанников были активными участниками образовательного процесса. По отзывам родителей в течение года и результатам анкетирования в конце года, можно сказать, что работа МКДОУ по взаимодействию с родителями обучающихся оказалась достаточно эффективна. В следующем году необходимо совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолого-педагогического сопровождения семей, активнее использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка /

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **9.1. Содержание и организация образовательной деятельности**

Образование в Детском саду ведется на русском языке

Уровень образования: дошкольное образование.

Нормативный срок обучения: 5 лет.

Форма получения образования: очная.

Период с 2014 по 2020 годы – это период создания условий для обеспечения введения ФГОС в дошкольном учреждении. С этой целью в детском саду проведено ряд мероприятий, которые реализуются в соответствии со сроками, указанными в плане действий по обеспечению введения ФГОС:

- создана рабочая группа по введению ФГОС;
- принято Положение о рабочей группе;
- Период с 2014 по 2020 годы велась работа по созданию системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
- осуществлялась работа по приведению локальных актов в соответствии с ФГОС;
- корректируется план повышения квалификации педагогов ДОУ;
- созданы условия для участия воспитателей в учебно-методических мероприятиях, направленных на повышения уровня их квалификации и компетенций в вопросах обеспечения введения ФГОС (семинарах, курсах и др.).

В 2019-2020 учебном году реализовывалась Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ (далее - Программа), которая была разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального уровня в области дошкольного образования, локальными актами МКДОУ, а также Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной учебно-методическим объединением по общему образованию и включённой в Реестр примерных основных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации (Далее – ПООП ДО).

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивала разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития. Программа обеспечивала достижение воспитанниками готовности к школе.

Содержание образовательного процесса было выстроено на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», предназначенной для работы с детьми от 2 до 8 лет, под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой., которая рассматривает психолого- педагогические и методические аспекты развития и воспитания детей дошкольного возраста.

#### **Реализуемые парциальные программы и педагогические технологии:**

- Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. - СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2009. - 144 с
- «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. «Цветные ладошки» - Лыкова И.А. М.: «КАРАПУЗ-ДИДАКТИКА», 2007. - 144 с.
- С. Н. Николаева. Экологическое воспитание младших дошкольников — М.: Просвещение, 2002. — 144 с.
- «Музыкальные шедевры» - О.П. Радынова, А.И. Катинене, М.Л. Палавандешвили. — М.: Издательский центр «Академия», 1998.— 240 с.
- «Обучение грамоте»: Методическое пособие / Л.Е. Журова, Н.С. Варенцова, Н.В.Дурова, Л.Н. Невская / Под ред. Н.В. Дуровой. – М.: Школьная пресса, 2004. – 144 с.
- Лыкова И.А. «Художественный труд в детском саду. Эко пластика: аранжировки и скульптуры из природного материала.» – М.: Издательский дом «КАРАПУЗ», 2008. – 160 с., 8 л. вкл.
- Гусева И.В. Соленое тесто: Лепка и роспись. – СПб.: Издательский дом «Литера», 2005.
- Мигунова Е.В. «Театральная педагогика в детском саду». – М.: ТЦ Сфера, 2009. – 128 с.

- Петрова Т.И., Сергеева Е.Л., Петрова Е.С. «Театрализованные игры в детском саду». Разработки занятий для всех возрастных групп с методическими рекомендациями. – М.: Школьная Пресса, 2004. – 128 с.
- Н.Ф. Сорокина «Играем в кукольный театр». Программа «Театр – творчество - дети»: Пособие для воспитателей, педагогов дополнительного образования и музыкальных руководителей детских садов. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: АРКТИ, 2004 – 208 с.: ил.
- Лыкова И.А. «Умные пальчики»

В рамках реализации национально – регионального компонента Программы предусматривала включение воспитанников в процессы ознакомления с региональными особенностями родного края. Основной целью образовательной работы являлось развитие духовно-нравственной культуры ребенка, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной народной культуры родного края, воспитание любви к Родине, к родному краю, к своему народу, то есть формирование фундамента будущей личности, гражданина своей страны, способного успешно выполнять гражданские обязанности во взрослой жизни. Решая данные цели и задачи Программа учитывала природно – климатические, экологические, национально-культурные, этнокультурные, культурно-исторические, демографические, социальные особенности и традиции местности, в котором расположено МКДОУ, а также возрастные особенности детей, включая их в разные виды деятельности, предусмотренные Программой. Программа реализовывалась на государственном языке Российской Федерации.

#### **ВЫВОД:**

- ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

### **9.2. Состояние воспитательной работы**

Воспитательная работа в ДОУ строится на основе личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка.

**Воспитательно-образовательный процесс условно подразделяется на:**

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) (далее – организованная образовательная деятельность);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации Образовательной программы.

**Воспитательная работа МКДОУ предусматривает:**

- личностно-ориентированное взаимодействие детей друг с другом, детей и взрослых, педагогов и родителей (законных представителей);
- конструирование воспитательно-образовательного процесса на основе модели субъект-субъектного взаимодействия педагога с детьми и их родителями (законными представителями);
- открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива с родителями (законными представителями), другими МКДОУ района;
- В 2019-2020 уч. г. в рамках реализации Программы в образовательном процессе применялись вариативные формы, способы, методы и средства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников МКДОУ, специфики их образовательных потребностей и интересов.

Организованная образовательная деятельность осуществлялась через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных

- «Прогулка на свежем воздухе - это здоровье дошкольников»
- «Ключ к здоровью ребёнка»
- "Организация работы с детьми по ОБЖ"
- «Безопасность детей – наша забота»
- Мини-лекторий: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности в ДОУ».
- Проведение «Недели здоровья»

- Тематический контроль в группах «Организация работы по приобщению дошкольников и их родителей к ЗОЖ»
- Анкета для родителей «Укрепление здоровья детей и снижение заболеваемости»
- Педагогический час для педагогов «Здоровьесбережение в ДОУ»
- Театрализованное представление: «Кошкин дом»
- «Путешествие с Большим Светофором»
- Педагогический совет № 2 по теме: «Здоровье детей на основе обеспечения физического и эмоционального благополучия. Приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»

и эмоционального благополучия. Приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»

- **Цель:** Сохранение и укрепление здоровья детей, улучшение их двигательного статуса с учётом индивидуальных возможностей и способностей; формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья; систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей дошкольного возраста.
- **Задачи:**
  - закладывание фундамента хорошего физического здоровья;
  - повышение уровня психического и социального здоровья воспитанников;
  - проведение профилактической оздоровительной работы;
  - ознакомление дошкольников с принципами ведения здорового образа жизни;
  - мотивация детей на здоровый образ жизни;
  - формирование полезных привычек;
  - формирование валеологических навыков;
  - формирование осознанной потребности в регулярных занятиях физкультурой;
  - воспитание ценностного отношения к своему здоровью.
- Для обеспечения комплексного подхода к охране и улучшению здоровья воспитанников, требуемого по ФГОС, в ДОУ используются различные виды современных здоровьесберегающих технологий:
  - физкультурно-оздоровительные (проведение подвижных игр, спортивные мероприятия, валеологические занятия, процедуры закаливания, организация прогулок и т.д.)
  - валеологическое образование родителей (мотивация родителей к ведению здорового образа жизни, обучение родителей способам взаимодействия с детьми по формированию у них валеологической культуры);
  - валеологическое просвещение педагогов (ознакомление воспитателей с инновационными здоровьесберегающими технологиями и способами их внедрения, мотивация к здоровому образу жизни, расширение знаний о возрастных и психологических особенностях дошкольников);
  - здоровьесберегающее образование детей (формирование валеологических знаний и навыков).

Презентации проектов по основам безопасности жизнедеятельности дошкольников:

- Проект «Спички – это не игрушка»
- Проект «Учись жить в безопасности»
- Проект «Один дома»

**Итоги:** Результатами внедрения здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий в ДОУ стали:

- Формирование навыков здорового образа жизни воспитанников, педагогов и родителей в ДОУ;

форм и методов работы, выбор которых педагогами осуществлялся самостоятельно в зависимости от контингента детей, их индивидуальных склонностей и интересов, уровней освоения детьми Образовательной программы и решения конкретных образовательных задач. Интеграция образовательных областей способствует развитию в единстве всех сфер личности ребенка; интегрируются разные виды деятельности, объединяясь в один интересный ребенку процесс.

Проектирование педагогического процесса осуществляется на основе эффективных технологий, методов и форм работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям и на основе комплексно – тематического принципа планирования, с соблюдением баланса между обучением и свободной игрой детей, между деятельностью, инициированной взрослыми и инициированной самими детьми. Единая тема отражается в планируемых развивающих ситуациях (проблемных, игровых, познавательных) и интересных событиях (сюрпризы, волшебные превращения, инсценировки). Исключительное значение придается игре, как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности. Педагогами активно используются ИКТ в работе с детьми, которые направлены на осуществление личностно – ориентированного обучения с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

С целью совершенствования воспитательно-образовательной работы и повышения качества образования в МКДОУ, педагоги активно изучали, осваивали и внедряли современные методы и технологии:

- методы проблемного и развивающего обучения;
- нетрадиционные здоровьесберегающие технологии;
- нетрадиционные технологии рисования;
- технология пластилинографии;
- информационно-коммуникационные технологии.

Внедряя в практику работы МКДОУ современные коммуникационные технологии педагоги работали над созданием презентаций познавательного и развивающего характера, осуществляли подборку музыкальных произведений по возрастам, мультимедийных презентаций для проведения НОД, консультаций и семинаров. Методическая служба оказывала помощь в создании, оформлении и пополнении сайтов педагогов.

#### **ВЫВОД:**

- в течение 2019-2020 учебного года в образовательном процессе МКДОУ активно применялись разнообразные вариативные формы, способы, методы и средства обучения дошкольников, при этом учитывались возрастные особенности детей, цели и задачи Программы МКДОУ, а также требования ФГОС ДО.

### **9.3. Реализация годовых задач**

**В 2019 – 2020 учебном году педагогический коллектив ставил перед собой следующие задачи:**

- **1 задача.** Продолжать формировать здоровый образ жизни воспитанников, создавать условия для сохранения и укрепления здоровья, оказывать помощь детям, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
- **2 задача.** Развить профессиональные компетенции педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
- **3 задача.** Активизировать работу воспитателей с детьми по овладению речью как средством общения, развивая звуковую и интонационную культуру речи, фонематический слух во взаимодействии с родителями (законными представителями).
- **/Годовая задача/**
- Для решения задачи по формированию здорового образа жизни воспитанников, создания условий для сохранения и укрепления здоровья были реализованы следующие мероприятия:
- Семинар «Формирование привычки к ЗОЖ у детей дошкольного возраста»
- Консультации для педагогов:

4. Отражать в календарных планах систематическую индивидуальную работу по речевому развитию детей.
5. Использовать в практике работы современные эффективные технологии речевого развития дошкольников.
6. Использовать в практике работы модели и схемы по развитию связной речи дошкольников.
7. Планировать работу в книжном уголке – оформление выставок, индивидуальные и групповые беседы с детьми, знакомство с художественной литературой.
8. Воспитателям всех возрастных групп использовать в проведении непрерывной образовательной деятельности словесные методы, игровые, наглядные и практические методы в соответствии с ФГОС ДО.
9. Разработать диагностический инструментарий для составления мониторинга речевого развития и индивидуального маршрута для дальнейшего применения в работе
10. Включить в план работы с родителями воспитанников мероприятия по расширению их педагогического опыта в вопросах развития у дошкольников речевой компетентности по основным направлениям речевого развития детей дошкольного возраста: развитие словаря, воспитание звуковой культуры речи, формирование элементарного осознания явлений языка и речи, формирование грамматического строя речи, развитие связной речи, воспитание интереса и любви к художественному слову.

#### **ВЫВОД:**

- Годовая задача по развитию речи дошкольников в МКДОУ выполнена в полном объеме.

#### **Особенности, которые способствовали улучшению образовательного процесса**

Особенности образовательного процесса	Какие факторы повлияли на результат?
<b>Модернизация образовательного процесса</b>	Проектная деятельность. Использование ИКТ. Участие и победы в конкурсах, соревнованиях различного уровня
<b>Обеспечение индивидуально подхода к детям</b>	Создание атмосферы психологической комфортности, предполагающей психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации
<b>Организация партнерской деятельности взрослого с детьми</b>	Поддержка индивидуальности и инициативы детей; Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; Ненавязчивая помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности ; Установление правил взаимодействия в разных ситуациях; Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности .
<b>Обеспечение вариативности форм работы с детьми</b>	Предоставление детям права: - на самостоятельный выбор деятельности; - свободу творческого замысла; - на выбор темы проекта, занятия, рисунка и т.п.; - на выбор деятельности по интересам. Использование разных форм, методов, приемов: - проблемные ситуации; - смена «игровых ролей» (ребенок-воспитатель и др.); - анализ ситуации; - проектирование, моделирование; - опыт, эксперимент, тест, развивающие игры и т.п.; «день открытых дверей», «неделя вежливости» и др.; - викторины, соревнования, досуги
<b>Сбалансированный режим</b>	Организация режима и объем образовательной нагрузки соответствует требованиям СанПиН В организации образовательного процесса предусмотрены каникулы, недели здоровья. Проведение мероприятий по профилактике утомления отдельных детей. Соблюдение баланса между разными видами активности (умственной, физической и др.) и отдыха; их чередование с целью избежания перегрузок. Организация гибкого режима пребывания детей в ДОУ.

## 9.5. Условия осуществления образовательного процесса

### 9.5.1. Учебно-методическое обеспечение

**Система методической работы** в Детском саду представляет собой целостную, основанную на достижениях передового опыта и анализе затруднений педагогов, систему мероприятий, направленную на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

**Основной целью методической работы** является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательных отношений.

Создание эффективных условий для всестороннего непрерывного развития детей, качества профессионального развития педагогов, взаимодействия с семьей определяет **основные задачи методической работы:**

1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов.
3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
4. Координация деятельности МКДОУ и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
5. Координация деятельности МКДОУ с МКДОУми окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и МКДОУ в целом.
6. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

**В МКДОУ работает 2 педагогических работника:** 1 заведующий, 1 музыкальный руководитель,

Заведующий - Ибрагимова Рабият Умаровна (образование - высшее )

**Методическая тема, над которой работал педагогический коллектив МКДОУ в 2019 -**

**2020 учебном году - «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов»**

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов.

**Именно поэтому мы ставили перед собой цель:**

- Организация эффективной кадровой политики, по повышению профессиональной компетентности, совершенствование педагогического мастерства; обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

В ДОУ создана **внутренняя система повышения квалификации** педагогического коллектива включающая:

- работу по теме самообразования;
- создание образовательного ресурса;
- участие в работе городских семинаров, конференций;
- мастер - классы, педагогические мастерские;
- участие в профессиональных конкурсах;
- повышение квалификации.
- Выполнение плана-графика повышения квалификации подтверждается документами о краткосрочном повышении квалификации.

**С целью повышения эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и**

## II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МКДОУ, ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ 2019-2020 учебный год.

(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» № 1324)

№	Показатели	Единица измерения	Факт
<b>1. Образовательная деятельность</b>			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	27
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	27
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	0
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	человек	27
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек / %	27
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек / %	27
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек / %	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек / %	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек / %	0
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек / %	0
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек / %	0
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек / %	0
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	2
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек / %	2
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	2
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %	0
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %	0
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	0
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических	человек / %	0

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.8.1.	Высшая	человек / %	0
1.8.2.	Первая	человек / %	0
1.8.3.	Без/категории	человек / %	1
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %	
1.9.1.	До 5 лет	человек / %	1
1.9.2.	Свыше 30 лет	человек / %	1
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	1
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек / %	1
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	1
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	1
1.14.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек / человек	0
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	да/нет	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет	Да
<b>2. Инфраструктура</b>			
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м	7,3
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	
2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет	Нет
2.4.	Наличие музыкального зала	да/нет	Нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	Да